



Cofinanciado por  
la Unión Europea  
Cofinancat per  
la Unió Europea



Fondos Europeos  
Fons Europeus

**DOCUMENT 1. SOL·LICITUD O APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ  
COMPLEMENTÀRIA CONVOCATÒRIA FOTOPAR 2026**

**CODI SIA:**

<b>DESTINACIÓ<sup>2</sup></b>	
<b>CODI DIR<sup>3</sup></b>	

**SOL·LICITANT**

Nom:		NIF/CIF:	
Adreça:		Localitat:	
Població:		Província: <sup>4</sup> País: <sup>4</sup>	
CP:	Telèfon:		CNAE:
Adreça electrònica:			

**REPRESENTANT LEGAL<sup>5</sup>** (s'ha d'emplenar només si la sol·licitud la signa un representant acreditat)

Nom:		NIF:	
Adreça:		Localitat:	
Població:		Província: <sup>4</sup> País: <sup>4</sup>	
CP:	Telèfon:		
Adreça electrònica:			
Mitjà d'acreditació de la representació <sup>6</sup>		REA núm.:	Altres:

**NOTIFICACIÓ**

Les notificacions, d'acord amb el que estableix la convocatòria, es faran a la pàgina web de la Direcció General d'Economia Circular, Transició Energètica i Canvi Climàtic i en el BOIB.

**DADES ESPECÍFIQUES DEL SOL·LICITANT ESTABLERTES EN LA CONVOCATÒRIA**

Tipus de beneficiari: Persona física sense activitat econòmica en el lloc on dona servei la instal·lació d'autoconsum Persona física amb activitat econòmica en el lloc on dona servei la instal·lació d'autoconsum		
Inversió sense IVA (€):	Inversió amb IVA (€):	Ajut sol·licitat (€):
Potència fotovoltaica (kWp):	Potència microeòlica (kW):	
Capacitat d'emmagatzematge (kWh):		

[illegible]

AUTORIZACIÓ DEL SOL·LICITANT PER OBTENIR DADES I DOCUMENTS PER MITJANS TELEMÀTICS

Autoritz:

A fer consultes als fitxers públics amb la finalitat d'acreditar les dades o els documents establerts en l'apartat cinquè de la convocatòria perquè puguin ser obtinguts en nom meu per l'òrgan competent o autoritzat, en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant transmissions telemàtiques de les dades o dels certificats que les substitueixen.

L'òrgan gestor a obtenir les dades i els documents d'altres administracions establerts en l'apartat cinquè de la convocatòria i que no es presenten mitjançant transmissions telemàtiques de dades o dels certificats que les substitueixen, sempre que s'hagi establert per conveni amb l'administració competent. *(En cas que no autoritzeu el centre gestor s'ha d'adjuntar la documentació esmentada.)*

DOCUMENTACIÓ

Documentació de la qual ja disposa alguna administració pública	
Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Documentació que s'adjunta	
Memòria tècnica (document normalitzat 2)	
Fotocòpia del NIF del sol·licitant, en cas de no autoritzar-ho a consultar-ho	
Document que acrediti la legalitat de lloc d'emplaçament de la instal·lació per a instal·lacions aïllades	
Document normalitzat 3 i els pressuposts sol·licitats (per a obres amb import superior a 40.000€)	
Certificat d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors, si escau	
Declaració de minimis per a persones físiques amb activitat econòmica en el lloc de l'actuació	
Altra documentació 1:	
Altra documentació 2:	
Altra documentació 3:	

AUTORITZACIÓ DEL SOL·LICITANT A LA TRAMITACIÓ TELEMÀTICA DE LA SOL·LICITUD

(Només s'ha d'emplenar si s'autoritza)

[Nom i llinatges] , amb NIF , autoritz , amb DNI , perquè presenti la meva sol·licitud de subvenció per al foment d'instal·lacions d'energia solar fotovoltaica i microeòlica per a l'any 2026, adreçada a persones físiques, dins el Programa Operatiu FEDER 2021-2027 de forma telemàtica en el tràmit específic que ha habilitat la Direcció General d'Economia Circular, Transició Energètica i Canvi Climàtic .

## EXPOSICIÓ I MOTIU DE LA SOL·LICITUD/COMUNICACIÓ

Demana que vull acollir-me a la convocatòria de subvenció per al foment d'instal·lacions d'energia solar fotovoltaica i microeòlica, per a l'any 2026 , adreçada a persones físiques dins el Programa Operatiu FEDER 2021-2027 i sol·licit la subvenció per a l'actuació següent:	
Fotovoltaica connectada a la xarxa	Microeòlica connectada a la xarxa
Fotovoltaica aïllada	Sistema acumulació
Així mateix, sol·licito la possibilitat de realització de la instal·lació amb empreses vinculades, d'acord amb l'apartat 2.3 de la convocatòria.	
Aport documentació complementària a la sol·licitud per esmenar les anomalies.	
Present al·legacions a la proposta de resolució.	
Altres. Indica el motiu:	

, d de 2026

*[rúbrica del sol·licitant. Excepte persones físiques que no siguin autònoms que pot ser manuscrita]*

## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta comunicació.

**Finalitat del tractament:** tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud d'acord amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les dades s'incorporaran i es tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació dels ajuts i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

**Responsable del tractament:** Direcció General d'Economia Circular, Transició Energètica i Canvi Climàtic.

**Destinatari de les dades personals.** No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

**Termini de conservació de les dades personals:** les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es varen recollir i determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

**Altres informacions rellevants:**

— **Decisions automatitzades.** El tractament de dades possibilita la resolució dels expedients i consultes de forma automatitzada, a l'efecte de realitzar perfils.

— **Transferències de dades a tercers països.** No es fan transferències.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciondades@dgd.caib.es](mailto:protecciondades@dgd.caib.es)).

## INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indica l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. La província o el país només han de figurar si l'adreça de notificació està ubicada en una altra comunitat autònoma o en un país estranger.
5. En el cas que formalitzi la declaració responsable un representant, s'han de consignar totes les dades del representant en l'apartat corresponent («Representant»).
6. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
7. El termini màxim per justificar és de tres mesos des de la publicació en el BOIB de la resolució de concessió o fins a la data que estableixi la resolució de concessió.